

**TIETOSUOJASELOSTE**  
**Henkilötietolaki (1050/2018) 10 § ja 24 §**

Maaliskuu 2025



Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä.  
Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Suomen Pakolaisapu ry</p> <p>Osoite Elimäenkatu 15, 00510 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (09) 696 2640 (klo 9.00–15.00), pakolaisapu.fi</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Sanni Oravuo</p> <p>Osoite Elimäenkatu 15, 00510 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <a href="mailto:sanni.oravuo@pakolaisapu.fi">sanni.oravuo@pakolaisapu.fi</a>, +358 44 7429206</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Suomen Pakolaisapu ry:n Järjestöhautomon asiakas- ja sidosryhmärekisteri.
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja kerätään Järjestöhautomon toimintaan osallistuvilta asiakkailta ja toiminnassa kontaktoitavilta sidosryhmiltä. Henkilötietoja käsitellään maksuttomien koulutusten ja neuvonnan toteuttamiseksi sekä toiminnan kehittämiseksi. Tietoja kerätään, jotta voidaan hallinnoida osallistumisia, pitää yhteyttä asiakkaisiin ja sidosryhmiin, arvioida ja kehittää toimintaa sekä raportoida toiminnan tuloksista. Käsittelyn tarkoituksena on varmistaa toiminnan sujuvuus, vaikuttavuus ja kehittäminen yhdistysten tarpeita vastaavaksi.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Etunimi</li><li>2. Sukunimi</li><li>3. Sähköpostiosoite</li><li>4. Matkapuhelinnumero</li><li>5. Osoitetiedot</li><li>6. Palvelukieli</li><li>7. Äidinkieli</li><li>8. Organisaation nimi</li><li>9. Organisaatiotyyppi</li><li>10. Sidosryhmätyyppi</li><li>11. Rooli organisaatiossa</li><li>12. Organisaation osoitetiedot</li><li>13. Organisaation toiminta-alue</li><li>14. Organisaation perustamisvuosi</li><li>15. Organisaation kotipaikka</li><li>16. Minkä asioiden parissa organisaatio toimii?</li><li>17. Onko yhdistys rekisteröity?</li><li>18. Rekisteröitymisvuosi</li><li>19. Mistä sait tiedon koulutuksesta</li><li>20. Erityisruokavaliot</li></ol>

<p><b>6</b> Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisteri koostetaan Suomen Pakolaisavun käyttämän CRM-asiakasjärjestelmän ja uutiskirjeen sähköisillä lomakkeilla. Rekisteriä täydennetään manuaalisesti tarpeen mukaan.</p>
<p><b>7</b> Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Suomen Pakolaisapu ei luovuta rekisterissään olevia tietoja ulkopuolisille.</p>
<p><b>8</b> Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p><b>9</b> Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteriä ylläpidetään sähköisessä muodossa suojatussa asiakkuudenhallintajärjestelmässä, jonka käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Sähköistä rekisteriä käsittelevät ja ylläpitävät vain ne Pakolaisavun työntekijät, joilla on tehtäviensä puolesta siihen oikeus. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Henkilötietoja käsittelevät työntekijät ovat allekirjoittaneet vaitiolosopimuksen. Työn mahdollistamiseksi rekisterin ylläpitäjät voivat viedä tietoja Excel-tiedostoihin ja tulosteiksi. Tällöin manuaalisessa muodossa olevat tiedot hävitetään tietoturvallisella tavalla mahdollisimman nopeasti käytön jälkeen.</p>
<p><b>10</b> Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Säilytämme tietoja niin kauan, kuin henkilö on meidän asiakkaamme tai siihen asti, kun hän pyytää, että tiedot poistetaan.</p>
<p><b>11</b> Tarkastusoikeus</p>	<p>Asiakkaalla ja sidosryhmillä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja asiakasrekisteriin on talletettu.</p>

<b>12</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Asiakkaan vaatimuksesta Järjestöhautomo oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissään olevat virheelliset, puutteelliset tai vanhentuneet sekä tarpeettomat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Tilaajaa koskevia tietoja voidaan poistaa tilaajan vaatimuksesta mistä syystä tahansa. Järjestöhautomolla on oikeus pyytää asiakkaalta lisätietoja asiakkaan tunnistamiseksi. Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee osoittaa kirjallisesti osoitteeseen: Suomen Pakolaisapu ry / Järjestöhautomo Elimäenkatu 15 00510 Helsinki sanni.oravuo@pakolaisapu.fi
<b>13</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Osallistujalla on oikeus kieltää häneen kohdistettu tiedotus ja pyytää kaikkia hänen tietojaan poistetuksi mistä syystä tahansa. Poistopyynnöt tulee osoittaa kirjallisesti osoitteella:  sanni.oravuo@pakolaisapu.fi